

Na temelju članka 43. Statuta Općine Orebić (Sl. gl. 02/13) i članka 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) Općinski načelnik Općine Orebić donosi

PRAVILNIK O PROVOĐENJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti od 70.000,00 kn do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti od 100.000,00 kn do 500.000,00 kuna.

Za nabave jednake ili više od vrijednosti iz prethodnog stavka primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Članak 2.

Za nabave roba i usluga do 70.000,00 kn odnosno radova do 100.000,00 kn postupak se ne provodi sukladno ovom Pravilniku već se isti obavljaju sukladno Proceduri stvaranja obveza u skladu sa Zakonom o fiskalnoj odgovornosti.

Članak 3.

U postupcima jednostavne nabave, predmet nabave se mora opisati na jasan, nedvojbjen i potpun način koji osigurava usporedivost ponuda i koji predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu ili drugu objektivno određenu cjelinu.

Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave mora biti valjano određena u trenutku pokretanja postupka jednostavne nabave, ukoliko je primjenjivo. Izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez PDV-a.

Članak 4.

Postupak jednostavne nabave pokreće se odlukom načelnika.

Postupak jednostavne nabave provodi povjerenstvo od 3 člana koje imenuje načelnik u odluci o pokretanju postupka.

Odluka o pokretanju postupka jednostavne nabave sadrži:

- naziv predmeta nabave,
- evidencijski broj nabave iz Plana javne nabave s procijenjenom vrijednošću,
- imena i prezimena članova Povjerenstva,

O sukobu interesa na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Članak 5.

Provedba postupka jednostavne nabave iz prethodnog članka započinje dostavom poziva na dostavu ponuda određenom broju gospodarskih subjekata po vlastitom izboru.

Poziv za dostavu ponuda u pravilu se šalje najmanje trojici (3) gospodarskih subjekata.

Iznimno, kada se provodi nabava zbog žurnosti ili specifičnosti ograničenja na tržištu poziv za dostavu ponuda može se poslati i manjem broju gospodarskih subjekata od onog navedenog u prethodnom stavku.

Ovlašteni predstavnici naručitelja objavit će poziv za nadmetanje na web stranici ili u dnevnom tisku ukoliko je broj gospodarskih subjekata manji od tri (3).

Članak 6.

Poziv za dostavu ponuda sadrži najmanje:

- naziv Naručitelja,
- evidencijski broj nabave,
- opis predmeta nabave i tehničke specifikacije,
- procijenjenu vrijednost nabave,
- kriterij za odabir ponude,
- točan naziv i adresu sjedišta gospodarskog subjekta kojem se poziv šalje,
- rok za dostavu ponude (datum i vrijeme),
- način dostavljanja ponude,
- adresu na koju se ponude dostavljaju,
- internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno,
- kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

U Pozivu za dostavu ponuda određuju se osnove za isključenje i uvjete sposobnosti gospodarskih subjekata ovisno o složenosti predmeta nabave i procijenjene vrijednosti, primjenjujući na odgovarajući način odredbe Zakona o javnoj nabavi.

U pozivu za dostavu ponuda može se odrediti i dostava drugih dokaza sposobnosti predviđenih u Zakonu o javnoj nabavi u skladu s predmetom nabave.

Članak 7.

Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren vremenu potrebnom za izradu ponude. Rok za dostavu ponude iznosi najmanje tri (3) dana, a najviše deset (10) dana od dana dostave poziva za dostavu ponude gospodarskom subjektu odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda.

Istodobno s istekom roka za dostavu ponuda provodi se postupak otvaranja pravovremeno pristiglih ponuda.

Ovlašteni predstavnici Naručitelja izrađuju zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda i predlažu odluku o odabiru koju donosi odgovorna osoba.

Za odabir najpovoljnije ponude potrebno je prikupiti najmanje dvije (2) valjane ponude.

Odluka o odabiru može se donijeti i ako je samo jedna ponuda valjana.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude dostavlja se svim gospodarskim subjektima koji su dostavili ponudu na dokaziv način (poštom s povratnicom, faksom, elektronskom poštom i dr.).

Članak 8.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, prije ili nakon roka za dostavu ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

Članak 9.

Komunikacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se odvijati putem pošte, dostavnom službom, neposrednom predajom u pisarnicu naručitelja, telefonski, telefaksom ili elektroničkim putem

Ponude zaprimljene izvan roka za dostavu određenog u Pozivu za dostavu ponuda vratit će se pošiljatelju neotvorene.

Svi dokumenti koji se traže u pozivu gospodarski subjekti mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Kada se poziv za dostavu ponuda ne objavljuje u javnom tisku ili na web stranici naručitelja poziv se gospodarskim subjektima dostavlja na dokaziv način (povratnica, faks, elektronička pošta i dr.).

Članak 10.

Po potvrdi primitka odluke o odabiru od strane odabranog gospodarskog subjekta, ovlaštena osoba naručitelja izdaje narudžbenicu ili provodi proceduru izrade i sklapanja ugovora o nabavi.

Ugovori o nabavi zaključuju se sukladno uvjetima određenim u pozivu za dostavu ponude i odabranom ponudom.

Članak 11.

S jednim istim gospodarskim subjektom tijekom jedne proračunske godine mogu se sklopiti maksimalno dva ugovora procijenjene vrijednosti od 70.000,00 kn do 200.000,00 kuna za robe i usluge, odnosno radova od 100.000,00 kn do 500.000,00 kuna.

Članak 12.

Sve izmjene i dopune ovog pravilnika donose se na isti način kao i ovaj Pravilnik. Ovaj Pravilnik kao i sve njegove izmjene i dopune, objavljuju se na službenim stranicama Općine.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kn (Sl. gl. 01/14, 02/15)

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Orebić.

Klasa:406-01/17-01/01
Urbroj: 2138/03-03-17-01
Orebić, 02. veljače 2017.

Načelnik
Tomislav Ančić